

ACTIVIDADES DE ASEO

INSTRUCCIONES: El presente documento se muestra como una guía para crear y mantener un ambiente físico limpio.

ASEO DE LAS ÁREAS

1. SOLICITUD DE RECURSOS

Informa con anticipación al responsable de tu centro de información sobre los insumos que requieres para realizar tus actividades.



2. INSPECCIÓN

Realiza la inspección física de las diferentes áreas para detectar:

- a) Mobiliario mal acomodado
- b) Presencia de basura
- c) Necesidad de limpiar un espacio no previsto

3. ASEO

a) Realiza las actividades de aseo (Barrer, trapear, sacudir, etc.) según la planificación del registro de actividades de aseo de tu centro de información



4. REGISTRO

Actualiza tu registro con las actividades efectuadas y reporta a los responsables del centro de información cualquier anomalía detectada durante tus labores.

5. VERIFICACIÓN

Solicita a los responsables la verificación de las áreas aseadas y registre las firmas de conformidad correspondientes.





UNIVERSIDAD MICHOACANA
DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO
Cuna de héroes, crisol de pensadores

UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ACTIVIDADES DE ASEO



INSTRUCCIONES: El presente documento se muestra como una guía para crear y mantener un ambiente físico limpio.

LIMPIEZA DE EQUIPO Y ESTANTERÍA

1. LIMPIEZA DE EQUIPOS:

Utiliza un trapo seco para limpiar cuidadosamente los equipos y periféricos, evitando jalar los cables y el uso de solventes.



2. LIMPIEZA DE ESTANTERÍA:

- a) Asea los alrededores de las bandejas del estante con ayuda de un paño seco;
- b) Limpia los lomos de los libros con ayuda de una aspiradora

3. VERIFICACIÓN:

- a) Actualiza tu registro con las actividades efectuadas
- b) Solicita a los responsables la verificación de las áreas aseadas y registre las firmas de conformidad correspondientes.





UNIVERSIDAD MICHOACANA
DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO
Cuna de héroes, crisol de pensadores

UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ACTIVIDADES DE ASEO



No.	Sección	Descripción	Revisó	Fecha	Aprobó	Fecha
1	Todo el documento	Actualización	Comité del SB	24 de Abril de 2018	Comité del SB	14 de Mayo de 2018
2						