

UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS

**SESIONES PARA IMPLANTACIÓN DEL SGC**

**INSTRUCCIONES:** El presente registro se utilizará para registrar la asistencia a las reuniones que por implantación al Sistema de Gestión de Calidad lleve a cabo el Departamento de Planeación y Desarrollo Bibliotecario con las bibliotecas a integrarse.

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMAS, ASUNTOS**  **O DOCUMENTOS:** |  |
| **CONVOCADA POR:** |  |
| **PRESENTADA POR:** |  |
| **LUGAR:** |  |
| **HORARIO** |  |

**FIRMAS DE ASISTENCIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **BIBLIOTECA** | **FIRMA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACUERDO** | **RESPONSABLE** | **FECHA COMPROMISO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |