MINUTA

Revisión por la dirección		
12/02/2024	8:30 am	Biblioteca de la Facultad de Economía
Reunión convocada por	Coordinadora del Centro del Información	

Asistentes		
Nombre	Puesto	Firma
Leonardo I. Avalos Sánchez	Representante alumno	Asistió
Itziyureni Mendoza Ruiz	CCI	Asistió
Erika Jenny González Mejía	Diretora	Asistió
Oscar Olivera Reyes	Secretario Académico	Asistió
Adolfo Lizárraga Gómez	Representante profesor	Asistió
Luis Guillermo Villaseñor Báez	Secretario Administrativo	Asistió

[Orden del día]

1. Bienvenida al Comité de la Biblioteca recién designado

Entradas de revisión por la dirección del año 2023, primera sesión de trabajo:

2. Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas
3. Los cambios en las cuestiones externas e internas
4. Información sobre el desempeño y la eficacia del sistema:
    - 4.1 Satisfacción del cliente y retroalimentación de las partes interesadas pertinentes
    - 4.2 El grado en que se han logrado los objetivos de la calidad
5. Culminación de la reunión

[Desarrollo de la sesión]

1. Da inicio la sesión de trabajo estando presentes los arriba firmantes, siendo las 8:30 am, la coordinadora del CI da la bienvenida a la primera reunión del Comité de la Biblioteca.
2. Se da lectura a los acuerdos pendientes de la revisión por dirección pasada; el arreglo de las cámaras y la cotización de los casilleros, pasa a adecuación de recursos para revisar su factibilidad; en cuanto a la adquisición de libros, la Directora menciona que es necesario realizarla este año y solicita que se agreguen libros con temática de agronegocios y ecoturismo que son licenciaturas ligadas a la Facultad de Economía, la CCI comenta que le envió el un google formulario “sugerencias bibliográficas de los usuarios” al Secretario Académico para su difusión con la planta docente de la Facultad y con ello seleccionar materiales para su adquisición en el 2024; Realizar una primera propuesta de “actividades culturales en la biblioteca” se transforma en objetivo (se retoma en la sección de objetivo).
3. La revisión y seguimiento de las cuestiones externas e internas que pueden afectar positiva o negativamente al sistema bibliotecario están a cargo del Comité de Calidad del Sistema Bibliotecario quienes las revisan al menos una vez al año en la reunión de revisión por la dirección.
4.
    - 4.1 Encuesta de satisfacción de usuarios. Se presenta el resultado obtenido de 58 encuestados, donde todos los reactivos están dentro del mínimo aceptable.
      Detección de necesidades de los usuarios. Se presenta el resultado obtenido de 71 encuestados, se preseleccionaron algunas sugerencias de las respuestas de las 3 preguntas abiertas, las cuales se verán en la adecuación de recursos para revisar su factibilidad.
      Quejas de los usuarios. No se recibieron quejas ni sugerencias impresas ni de medios digitales.
    - 4.2 Objetivo. Se muestra el avance del objetivo operativo “Revisar y corregir el 100% (12,239 vol) de los registros e ítems conforme a las políticas del POD de la colección General a febrero 2024.

El objetivo presenta un avance del 97% con 11,843 vol. Se aprueba el objetivo operativo “vincular a la biblioteca "Ricardo Torres Gaytán” con la comunidad estudiantil de la Facultad de Economía por medio de actividades culturales planificadas a diciembre de 2024". La Licenciada en Bibliotecología Citlalic expone los posibles cursos “Alfabetización informacional (ALFIL) búsqueda de información en bases de datos libres, contratadas y en el web” y “Introducción a la inteligencia artificial generativa” que se podrían dar a la comunidad estudiantil como parte del objetivo. Comenta la Directora que se podrían dar a los alumnos de sexto semestre y que formen parte de su evaluación, también propone que el curso se llame el ABC de las ALFIL. Como posibles actividades culturales de la biblioteca se eligen, circulo de lectura por el alumno Leonardo, Taller de ajedrez se le preguntará al profesor Peña, Cine en la biblioteca con ciclos de temáticos.

5. Se da por terminada la reunión siendo las 10:00 am, quedando pendiente la fecha de la próxima reunión.

Acuerdo	Responsable	Fecha Compromiso
Enviar al correo electrónico del representante alumno el google formulario de sugerencias bibliográficas de los usuarios para su difusión entre la comunidad estudiantil y con ello seleccionar materiales para su adquisición	CCI	Febrero 2024
Investigar el costo de una suscripción a un periódico digital y sus restricciones de uso.	CCI	Próxima reunión
Informar al Secretario Académico sobre los profesores que respondan a las sugerencias bibliográficas	CCI	Marzo 2024
Investigar la normativa establecida por la Dirección de bibliotecas para la adquisición de ebooks	CCI	Próxima reunión
Investigar el estatus de las bases de datos contratadas	CCI	Próxima reunión
El Secretario Académico realizara una reunión con los docentes para plantearles los cursos de las ALFIL y la IA.	Secretario Académico	Pendiente
Establecer los días, la hora y los primeros libros del circulo de lectura	Leonardo I. Avalos Representante alumno	Próxima reunión
Establecer los días, la hora, el lugar y elegir el primer “ciclo temático” de cine en la biblioteca	Adolfo Lizarraga Representante Docente	Próxima reunión
Consultar al Profesor Peña o Sigfrid si pueden apoyar dando el taller de ajedrez, establecer días, lugar, hora y recursos.	Secretario Académico	Próxima reunión