

# Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

## Comisión de Planeación Universitaria

### Programa Operativo Anual 2023

037

Unidad Responsable		Responsable		
60410100 Dirección de Bibliotecas		04000692 SANCHEZ MEDINA GABRIELA		
Fondo	Revisión	Estatus	Techo	Programado
7262580 Ingresos Generados 60410100 Dirección de Bibliotecas	1	Cerrado	\$5,219,495.00	\$5,219,495.00

**Eje PDI 30000:** Optimizar el recurso destinado a la Universidad Michoacana, diversificar y ampliar sus ingresos para superar en un mediano plazo la crisis financiera estructural.

**Objetivo PDI 31000:** Generar certidumbre respecto al origen y destino de los recursos que dan soporte a las funciones sustantivas de la Universidad.

**Meta PDI 31018:** Certificar diversos procedimientos administrativos mediante las normas ISO-9000, que permitan atender con calidad distintos puntos neurálgicos de atención a la comunidad universitaria: bibliotecas, control presupuestal, nóminas, entre otros.

	Meta URes	Proyecto	Indicador	Valor Esperado	Valor Alcanzado
1	Certificar diversos procedimientos administrativos mediante las normas ISO-9000, que permitan atender con calidad distintos puntos neurálgicos de atención a la comunidad universitaria: bibliotecas, control presupuestal, nóminas, entre otros.	INGRESOS GENERADOS 2023 BIBLIOTECAS	x	0	0
Acciones					Recursos
1.1	ADMINISTRAR LOS RECURSOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO				\$2,637,495.00
1.2	Conservar el certificado de calidad del Sistema Bibliotecario				\$1,370,000.00
1.3	Asistir e implementar cursos de capacitación				\$147,000.00
1.4	Actualizar y mantener el equipo de administración y tecnológico del sistema bibliotecario				\$1,065,000.00

Miércoles 14 de septiembre de 2022

Responsable de la dependencia  
SANCHEZ MEDINA GABRIELA

Vo. Bo. Titular de la UPP  
MARIN TELLO MA. ISABEL



Director de la Comisión de Planeación  
Universitaria

VARGAS MEDINA JULIO

# Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

## Comisión de Planeación Universitaria

### Programa Operativo Anual 2023

Unidad Responsable:	Dirección de Bibliotecas
Responsable:	GABRIELA SANCHEZ MEDINA

Proyecto	Función	Descripción	Monto Proyecto
INGRESOS GENERADOS 2023 BIBLIOTECAS	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL	POA DIR. BIBLIOTECAS INGRESOS GENERADOS 2023 Se encuentran 34 procesos certificados y se esperan certificar otros 2, se dieron 13 cursos y se esperan realizar 15 cursos durante el año.	\$5,219,495.00

	Indicador	Valor Esperado
1	Número de Procesos administrativos certificados de calidad (Sistema de Gestión de la Calidad y Servicio Bibliotecario)	15
2	Número de Procesos administrativos certificados de calidad (Sistema de Gestión de la Calidad y Servicio Bibliotecario)	36

Eje PDI	Objetivo PDI	Meta PDI
Optimizar el recurso destinado a la Universidad Michoacana, diversificar y ampliar sus ingresos para superar en un mediano plazo la crisis financiera estructural.	Generar certidumbre respecto al origen y destino de los recursos que dan soporte a las funciones sustantivas de la Universidad.	Certificar diversos procedimientos administrativos mediante las normas ISO-9000, que permitan atender con calidad distintos puntos neurálgicos de atención a la comunidad universitaria: bibliotecas, control presupuestal, nóminas, entre otros.

	Meta URes	Monto Meta
1	Certificar diversos procedimientos administrativos mediante las normas ISO-9000, que permitan atender con calidad distintos puntos neurálgicos de atención a la comunidad universitaria: bibliotecas, control presupuestal, nóminas, entre otros.	\$5,219,495.00

	Acción	Monto Acción
1.1	ADMINISTRAR LOS RECURSOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO	\$2,637,495.00

	Recursos	Monto Recurso
1.1.1	21501100-Material de apoyo informativo	\$30,000.00
1.1.2	21601100-Material de limpieza	\$70,000.00
1.1.3	25101100-Productos químicos básicos	\$3,000.00
1.1.4	25501100-Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	\$7,000.00
1.1.5	29201100-Refacciones y accesorios menores de edificios	\$30,000.00
1.1.6	34501100-Seguros de bienes patrimoniales	\$12,000.00
1.1.7	37901100-Gastos para operativos y trabajos de campo en áreas rurales	\$10,000.00
1.1.8	24901100-Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$20,000.00
1.1.9	21502100-Material para información en actividades de investigación científica y tecnológica	\$1,800,000.00
1.1.10	24701100-Artículos metálicos para la construcción	\$10,000.00
1.1.11	33604100-Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de los entes públicos	\$4,000.00
1.1.12	27201200-Prendas de protección para personal administrativo	\$5,000.00
1.1.13	39207100-Otros derechos	\$10,000.00
1.1.14	21101100-Materiales y útiles de oficina	\$100,000.00
1.1.15	26103100-Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	\$30,000.00
1.1.16	29401100-Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	\$30,000.00
1.1.17	21401100-Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	\$40,000.00
1.1.18	22104100-Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$15,000.00
1.1.19	29301100-Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$20,000.00
1.1.20	33602100-Otros servicios comerciales	\$5,000.00
1.1.21	35801100-Servicios de lavandería, limpieza e higiene	\$20,000.00
1.1.22	21101200-Equipos menores de oficina	\$40,000.00
1.1.23	25601100-Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$4,000.00
1.1.24	24501100-Vidrio y productos de vidrio	\$5,000.00
1.1.25	24601100-Material eléctrico y electrónico	\$5,000.00
1.1.26	25301100-Medicinas y productos farmacéuticos	\$5,000.00
1.1.27	25901100-Otros productos químicos	\$2,000.00
1.1.28	22301100-Utensilios para el servicio de alimentación	\$4,495.00
1.1.29	27401100-Productos textiles	\$5,000.00

1.1.30	24401100-Madera y productos de madera	\$5,000.00
1.1.31	35101100-Gastos de Instalación y Mantenimiento de Oficinas	\$10,000.00
1.1.32	36901100-Cuotas, Membresías y Suscripciones	\$10,000.00
1.1.33	25201100-Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	\$10,000.00
1.1.34	26104100-Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a funcionarios públicos	\$10,000.00
1.1.35	27202100-Materiales preventivos y de señalamientos	\$30,000.00
1.1.36	21201100-Toners, tintas y productos similares	\$100,000.00
1.1.37	34102100-Comisiones bancarias	\$25,000.00
1.1.38	34701100-Fletes y maniobras	\$2,000.00
1.1.39	33301100-Servicios de informática	\$5,000.00
1.1.40	31902100-Contratación de otros servicios	\$10,000.00
1.1.41	24201100-Cemento y productos de concreto	\$10,000.00
1.1.42	25401100-Materiales, accesorios y suministros médicos	\$4,000.00
1.1.43	29101100-Herramientas menores	\$40,000.00
1.1.44	31801100-Servicio postal	\$5,000.00
1.1.45	34103100-Gastos financieros	\$10,000.00
1.1.46	35102100-Gastos de Instalación y Mantenimiento de Edificios para prestación de servicios educativos	\$10,000.00

	Acción	Monto Acción
1.2	Conservar el certificado de calidad del Sistema Bibliotecario	\$1,370,000.00

	Recursos	Monto Recurso
1.2.1	33401100-Servicios de capacitación a servidores públicos	\$20,000.00
1.2.2	33303100-Servicios relacionados con certificación de procesos	\$150,000.00
1.2.3	33304100-Otros servicios profesionales científicos y técnicos	\$1,200,000.00

	Acción	Monto Acción
1.3	Asistir e implementar cursos de capacitación	\$147,000.00

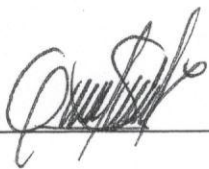
	Recursos	Monto Recurso
1.3.1	37201200-Pasajes terrestres nacionales para el Personal de las Dependencias	\$10,000.00
1.3.2	37204100-Pasajes Terrestres Nacionales para servidores públicos en el Desempeño de Comisiones y Funciones Oficiales	\$15,000.00

1.3.3	37501100-Viáticos Nacionales para Personal en el Desempeño de Funciones Oficiales	\$50,000.00
1.3.4	37501200-Viáticos Nacionales para Personas Independientes	\$60,000.00
1.3.5	37101200-Pasajes Aéreos Nacionales para Personal Directivo en el Desempeño de Comisiones y Funciones Oficiales	\$12,000.00

	Acción	Monto Acción
1.4	Actualizar y mantener el equipo de administración y tecnologico del sistema bibliotecario	\$1,065,000.00

	Recursos	Monto Recurso
1.4.1	52301100-Cámaras fotográficas y de video	\$15,000.00
1.4.2	51901100-Equipo de administración	\$300,000.00
1.4.3	51101100-Mobiliario	\$200,000.00
1.4.4	51501100-Equipo de cómputo y periféricos	\$550,000.00

Miércoles 14 de septiembre de 2022



Responsable de la dependencia

GABRIELA SANCHEZ MEDINA



Director de la Comisión de Planeación  
Universitaria

JULIO VARGAS MEDINA

