

Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Comisión de Planeación Universitaria

Programa Operativo Anual 2021

Unidad Responsable:	Dirección de Bibliotecas
Responsable:	GABRIELA SANCHEZ MEDINA

Proyecto	Función	Descripción	Monto Proyecto
Administración Operativa	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL		\$932,033.64

	Indicador	Valor Esperado
1	Acciones administrativas de mejora continua implementadas	20000
2	Títulos adquiridos para biblioteca	300

Eje PDI	Objetivo PDI	Meta PDI
Gestión, Normativa, Planeación y Administración	Contar con un sistema administrativo profesional, eficiente, con normas y procedimientos claros, sustentado en criterios de planeación y desarrollo institucional, que esté sujeto a evaluación y seguimiento sistemáticos, en beneficio del cumplimiento de las funciones sustantivas de la institución.	Hacer más eficiente el funcionamiento de bibliotecas, laboratorios, talleres, clínicas, etc.

	Meta URes	Monto Meta
1	Administrar los recursos de la dependencia de manera eficiente	\$840,442.79

	Acción	Monto Acción

1.1	Adquirir Acervo Bibliográfico o Informático	\$503,104.65
	Recursos	Monto Recurso
1.1.1	21501100-Material de apoyo informativo	\$19,350.18
1.1.2	21502100-Material para información en actividades de investigación científica y tecnológica	\$483,754.47
	Acción	Monto Acción
1.2	Restauración y mantenimiento de acervo bibliográfico	\$83,850.78
	Recursos	Monto Recurso
1.2.1	21201100-Toners, tintas y productos similares	\$83,850.78
	Acción	Monto Acción
1.3	Mantener la operación de los procesos y bibliotecas	\$253,487.36
	Recursos	Monto Recurso
1.3.1	21601100-Material de limpieza	\$58,050.54
1.3.2	31401100-Servicio telefónico convencional	\$25,800.24
1.3.3	31901100-Servicios integrales de telecomunicación	\$5,160.05
1.3.4	21101100-Materiales y útiles de oficina	\$64,500.60
1.3.5	26103100-Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	\$25,800.24
1.3.6	29401100-Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	\$16,125.15
1.3.7	22104100-Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$25,800.24
1.3.8	31701100-Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	\$16,125.15

1.3.9	26104100-Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a funcionarios públicos	\$3,225.03
1.3.10	25201100-Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	\$12,900.12

Eje PDI	Objetivo PDI	Meta PDI
Difusión cultural, vinculación y extensión	Vincular el quehacer de la institución, mejorando sus actividades de difusión, vinculación y extensión en beneficio de la comunidad y el desarrollo sustentable y, posicionarla como un referente nacional por su calidad y prestigio	Mejorar y consolidar la imagen social de la institución

	Meta URes	Monto Meta
2	Promover la capacitación y adiestramiento del personal administrativo en los programas y áreas que favorezcan su desarrollo y superación	\$91,590.85

	Acción	Monto Acción
2.1	Asistir a Cursos de Capacitación	\$91,590.85

	Recursos	Monto Recurso
2.1.1	33401100-Servicios de capacitación a servidores públicos	\$19,350.18
2.1.2	37501100-Viáticos Nacionales para Personal en el Desempeño de Funciones Oficiales	\$16,125.15
2.1.3	37204100-Pasajes Terrestres Nacionales para servidores públicos en el Desempeño de Comisiones y Funciones Oficiales	\$10,965.10
2.1.4	37501200-Viáticos Nacionales para Personas Independientes	\$45,150.42

Viernes 19 de febrero de 2021

Responsable de la dependencia
GABRIELA SANCHEZ MEDINA

Director de la Comisión de Planeación Universitaria
JULIO VARGAS MEDINA