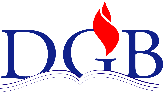
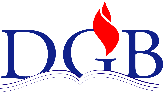
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INSTRUCCIÓN:** Identifica el tipo de préstamo a utilizar y registra los datos que a continuación se le solicita  El bibliotecario debe revisar el material cuando se le regrese y una vez que dé el visto bueno debe firmar de recibido, si hay renovaciones marcar la fecha y firma del bibliotecario quien lo presta. | | | | | | | | | | | | | |
| **IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO** | | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE:** | |  | | | **MATRICULA:** |  | | | **SEXO:** | | MASCULINO (\_\_\_) FEMENINO (\_\_\_) | | |
| **OCUPACIÓN:** | | Estudiante (\_\_) Docente (\_\_) Investigador (\_\_) Otra (\_\_\_\_\_\_\_) | | | **ESCUELA FACULTAD O INSTITUTO:** |  | | | **FECHA DE PRÉSTAMO:** | |  | | |
| **TIPO DE PRÉSTAMO** | | Domicilio(\_\_) Sala (\_\_)Fotocopiado(\_\_) Reserva (\_\_) | | | **TURNO:** | MATUTINO(\_\_\_)VESPERTINO(\_\_\_) | | | **HORA:** | | Salida:\_\_\_\_\_\_\_\_ Entrega:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **IDENTIFICACIÓN DE LA COLECCIÓN** | | | | | | | | | | | | | |
| **TITULO** | | | | **AUTOR** | | | **CLASIFICACIÓN** | **CÓDIGO DE BARRAS** | | | | **COLECCIÓN** | **FECHA ENTREGA** |
| **1** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **2** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **3** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **4** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **5** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **FIRMA DEL USUARIO:**  Recibo de conformidad en buen estado del material aquí indicado. En caso de daño o mutilación de la obra será motivo de sanción de acuerdo al Reglamento Interno de la biblioteca | | |  | | | **NOMBRE DEL BIBLIOTECARIO:** | | | |  | | | |
|  | **FECHA DE RENOVACIÓN** | | | | | **NOMBRE DEL BIBLIOTECARIO QUE AUTORIZA** | | | | | | | |
| **1** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **2** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **3** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **4** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **5** |  | | | | |  | | | | | | | |
| VIGENTE A PARTIR DE FEBRERO 2022 SB\_R\_PP\_8.5.1\_2022\_02 | | | | | | | | | | | | | |



UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS

**PAPELETA DE PRÉSTAMO**



UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS

**PAPELETA DE PRÉSTAMO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INSTRUCCIÓN:** Identifica el tipo de préstamo a utilizar y registra los datos que a continuación se le solicita  El bibliotecario debe revisar el material cuando se le regrese y una vez que dé el visto bueno debe firmar de recibido, si hay renovaciones marcar la fecha y firma del bibliotecario quien lo presta. | | | | | | | | | | | | | |
| **IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO** | | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE:** | |  | | | **MATRICULA:** |  | | | **SEXO:** | | MASCULINO (\_\_\_) FEMENINO (\_\_\_) | | |
| **OCUPACIÓN:** | | Estudiante (\_\_) Docente (\_\_) Investigador (\_\_) Otra (\_\_\_\_\_\_\_) | | | **ESCUELA FACULTAD O INSTITUTO:** |  | | | **FECHA DE PRÉSTAMO:** | |  | | |
| **TIPO DE PRÉSTAMO** | | Domicilio(\_\_) Sala (\_\_)Fotocopiado(\_\_) Reserva (\_\_) | | | **TURNO:** | MATUTINO(\_\_\_)VESPERTINO(\_\_\_) | | | **HORA:** | | Salida:\_\_\_\_\_\_\_\_ Entrega:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **IDENTIFICACIÓN DE LA COLECCIÓN** | | | | | | | | | | | | | |
| **TITULO** | | | | **AUTOR** | | | **CLASIFICACIÓN** | **CÓDIGO DE BARRAS** | | | | **COLECCIÓN** | **FECHA ENTREGA** |
| **1** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **2** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **3** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **4** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **5** |  | | |  | | |  |  | | | |  |  |
| Condiciones Del Libro: Conforme (\_\_) No Conforme (\_\_) | | | | | |
| Despegado (\_\_) Mutilado (\_\_) Rayado (\_\_) Deshojado (\_\_) Mojado (\_\_) Incompleto (\_\_) | | | | | |
| **FIRMA DEL USUARIO:**  Recibo de conformidad en buen estado del material aquí indicado. En caso de daño o mutilación de la obra será motivo de sanción de acuerdo al Reglamento Interno de la biblioteca | | |  | | | **NOMBRE DEL BIBLIOTECARIO:** | | | |  | | | |
|  | **FECHA DE RENOVACIÓN** | | | | | **NOMBRE DEL BIBLIOTECARIO QUE AUTORIZA** | | | | | | | |
| **1** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **2** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **3** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **4** |  | | | | |  | | | | | | | |
| **5** |  | | | | |  | | | | | | | |
| VIGENTE A PARTIR DE FEBRERO 2022 SB\_R\_PP\_8.5.1\_2022\_02 | | | | | | | | | | | | | |