**INSTRUCCIONES:** Para nosotros es muy importante tu opinión por lo cual te solicitamos que contestes las siguientes preguntas.

**Biblioteca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de estudiante:  Licenciatura  Maestría  Doctorado | **Frecuencia con que utilizas la Biblioteca:**  Dos o más veces por semana  Una vez por semana  Un par de veces al mes  Solo en época de exámenes  Nunca |
| **CRITERIOS A EVALUAR** | |

1. ¿Qué tipos de materiales de información necesitas con mayor frecuencia?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Libros |  |  |
| * Enciclopedias y diccionarios |  |  |
| * Publicaciones periódicas (revistas, periódicos) |  |  |
| * Tesis y/o tesinas en papel |  |  |
| * Tesis y/o tesinas digitales |  |  |
| * Normas, códigos, leyes, reglamentos |  |  |
| * Memorias de congresos |  |  |
| * Diapositivas |  |  |
| * Mapas |  |  |
| * Material multimedia |  |  |
| * Bases de Datos en línea |  |  |
| * Fondo Antiguo |  |  |
| * Microfichas / Microfilm |  |  |
| * Archivo fotográfico |  |  |

1. ¿De cuántos años necesitas la actualización de los libros?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 a 5 años |  |  |
|  | De 5 a 10 años |  |  |
|  | Más de 10 años |  |  |

1. Además del préstamo en sala y a domicilio ¿qué servicios sugieres que brinde la biblioteca?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Fotocopiado |  |
|  | Reserva |  |
|  | Cubículo de estudio o lectura |  |
|  | Boletines de alerta |  |
|  | Boletines de adquisiciones |  |
|  | Sala de computadoras |  |
|  | Lockers o casilleros |  |
|  | Impresiones |  |
|  | Scaner y digitalización |  |
|  | Sala para personas con capacidades diferentes |  |
|  | Otro: |  |
|  |  |  |

1. ¿Aparte del español en qué idioma prefiere usted la información que necesita?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Inglés |  |  |
|  | Francés |  |  |
|  | Portugués |  |  |
|  | Alemán |  |  |
|  | Otro: |  |  |
|  |  |  |  |

1. Enumera los siguientes aspectos del 1 al 5 de acuerdo a la importancia que consideres, deben caracterizar al personal de la biblioteca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Amabilidad |  |  |
|  | Conocimientos |  |  |
|  | Disponibilidad |  |  |
|  | Buena presentación |  |  |
|  | Interés en el trabajo |  |  |

1. ¿Qué características son importantes para ti en relación a las instalaciones de la biblioteca?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Limpieza |  |  |
|  | Comodidad |  |  |
|  | Iluminación |  |  |
|  | Señalización |  |  |
|  | Amplitud |  |  |
|  | Otro: |  |  |

1. ¿De qué manera la biblioteca puede mejorar sus colecciones y servicios?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**¡GRACIAS POR TU COLABORACIÓN!**